

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **SODDU ANTONELLA**  
Indirizzo **VIA NAZIONALE, 362/4 – 16039 SESTRI LEVANTE GE**  
Telefono **347 41 82 525**  
e-mail **anto.soddu.rj@gmail.com**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **18/09/1964**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**da 04-02-2008 ad oggi**

- Nome del datore di lavoro  
Tipo impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**IMPIEGATA - TEMPO PIENO - INDETERMINATO  
PRESSO IL GRUPPO CONSORZIO ROBERTO TASSANO  
Consorzio di Cooperative Sociali Onlus, così suddiviso:**

**dal 01/03/2018 ad oggi 2023 - Consorzio TASSANO NEW SINERGY**

**Tempo Pieno – Indeterminato**

**Amministrazione e Contabilità**

**-Utilizzo di programmi specifici per lo svolgimento del lavoro di Contabilità, Fatturazione e Amministrazione - Team System – Excel - Word -**

**Da settembre 2022 il Consorzio Tassano New Sinergy, si occupa inoltre anche della gestione in toto della Casa di Riposo "Istituto Pio Martinez", situato in Genova Via Alessandro Repetto, 5.**

- Tipo di azienda o settore  
Tipo impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Consorzio TASSANO - Coop Ipro dal 01/02/2015 al 28/02/2018**

**Tempo pieno -Indeterminato**

**Amministrazione e Contabilità**

**-Utilizzo di programmi specifici per lo svolgimento del lavoro  
– Excel - Word -**

- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Consorzio Roberto TASSANO dal 01/01/2012 al 31/01/2015**

**Tempo pieno – Indeterminato**

**Settore Amministrativo**

**Amministrazione strutture Alberghiere**

- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Consorzio TASSANO NEW SINERGY dal 01/01/2009 al 31/12/2011**

**Tempo pieno – Indeterminato**

**Privacy – Prevenzione Sanitaria – Sicurezza – Haccp, in collaborazione con Studio esterno**

**Controllo struttura alberghiera:**

**costi Acquisto merce, controllo costo/pasto con utilizzo programma specifico**

**Prenotazione Ospiti: utilizzo software 'Hospitalis'**

**Gestione dipendenti, contratti assunzioni, cessazioni, trasformazioni ecc.**

**Gestione della Struttura Alberghiera**

**Amministrazione: Controllo prima nota (Incassi-Ricevute Fiscali-ecc..)**

**Co-Direzione struttura alberghiera da LUGLIO a DIC 2011**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### • dal 04/12/1995 al 02/11/2000

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### • dal 08/06/1989 al 01/12/1995

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

### • dal 13/12/1986 al 07/06/1989

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### Cooperativa "Il Nuovo Ponte" dal 04/02/2008 al 31/12/2008

Tempo pieno – Indeterminato

Gestione personale – Contratti DIPENDENTI – Segreteria – Gestione Programma paghe-  
Gestione Sicurezza Lg 81/08

*Dal 2000 al 2008 mi sono dedicata interamente al ruolo di mamma, due figli, riprendendo il mio lavoro impiegatizio nel febbraio del 2008.*

### IMPIEGATA - TEMPO PIENO - INDETERMINATO

ICAT FOOD spa – GENOVA

Via Palestro - GENOVA

Società importazione alimentari prodotti ittici

Tempo pieno - indeterminato

Settore Commerciale – Settore Marketing e Pubblicità

- Contratti con i Punti vendita e gestione contabile/Amministrativa
- Gestione Agenti e Capi Area su rete nazionale, controllo fatturati, organizzazione meeting

Riorganizzazione della Reception, Centralino, Corrispondenza, segreteria in genere.

Utilizzo: Personal Computer IBM in rete- programmi specifici e personalizzati – Word – Excel – Internet – Archiviazione Ottica Documenti

### IMPIEGATA - TEMPO PIENO - INDETERMINATO

DIFFIN / DIFFEL SPA (oggi THERA spa) – GENOVA

AGENZIA E CONCESSIONARIA IBM COMPUTERS Sede di GENOVA

Viale Sauli – Via Palmaria e Via P. Gualco GENOVA

Vendita, sviluppo e personalizzazione Software - Vendita Sistemi e Personal Computer

Settore Commerciale - Settore Amministrativo-

Svolgevo la mansione di Segreteria - settore Amministrativo e Commerciale come Fatturazione – Gestione dell'usato- Gare-

Utilizzo: Sistemi IBM S36 e AS400 – Personal Computer IBM – programmi specifici e personalizzati – Gestione archivi ACG – Fatturazione ACG

### IMPIEGATA/SOCIA – TEMPO PIENO - INDETERMINATO

Giannone e Grasso sas - Via Eridania - GENOVA

CONTABILITA' – Dichiarazione dei Redditi -Dichiarazione IVA -Amministrazione  
SOCIA

Addetta al settore contabile /Fiscale – elaborazione dichiarazione dei redditi, dichiarazione IVA, tenuta contabilità ordinaria e forfettaria – Costituzione società - Iscrizione nei vari uffici come IVA, INPS, INAIL, CCIAA, Tribunale, vidimazione registri, contatti con Banche.

Mi occupavo inoltre del coordinamento e organizzazione del gruppo di lavoro.

Utilizzo: Computer IBM Sistema S36 – programma di contabilità-

## ESPERIENZA LAVORATIVA

•dal 01/07/1986 al 12/12/1986

IMPIEGATA - TEMPO PIENO - INDETERMINATO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### TORRINI SRL

Salita Santa Maria del Castello - GENOVA  
Fornitura di metalli Semilavorati e Profilati in Alluminio  
Tempo pieno - indeterminato  
Settore Contabile - Vendita diretta al pubblico  
Contabilità della ditta, registrazione fatture, fatturazione, bolle, segreteria in genere  
Utilizzo: Personal Computer Olivetti M20 e M24 – Programma di contabilità "Spiga"

•dal 01/07/1986 al 12/12/1986

IMPIEGATA - TEMPO PIENO - INDETERMINATO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### C.O.T.A.L. Consorzio di Autotrasportatori

P.zza Barabino - GENOVA  
Trasporti – trasporto materiale per conto dell'Italsider di Genova-Cornigliano  
Tempo pieno - indeterminato  
Settore Contabile  
Impiegata addetta alla Contabilità Ordinaria dei consorziati, Prima nota Cassa/Banca – Fatturazione, Registrazione delle fatture Attive Passive, giornale Mstro, Segreteria in genere, contatti con fornitori/clienti e banche

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Votazione

Diploma di scuola media superiore - Maestra Elementare  
ISTITUTO Magistrale Piero Gobetti - Via Cantore - Genova

47/60 (quarantasette/sessantesimi)

• 1985

Giudizio

Qualifica di PROGRAMMATRICE BASIC su Personal Computer Olivetti M20  
OTTIMO

• 1985

Giudizio

Qualifica di OPERATRICE su Personal Computer Olivetti M20  
MOLTO BUONO

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro Studi Computex – Via Cantore GENOVA

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".**

In Fede

  
-----